

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ГИМНАЗИЯ № 5 ИМ. А.А. АЛИЕВА»

Адрес: 368107, РД, г. Кизилорт, п. Н. Сулак, ул. Заводская, 1 Телефон: 89285230033
e-mail: sulack5@mail.ru Сайт: <http://www.kizilyrt5.dagschool.com>

ПРИКАЗ

№ 63-П

« 15 » мая 2021 г.

Об организации и проведении контрольных работ для обучающихся 9-х классов в 2021 году

В соответствии с письмом Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки от 25.03.2021 № 04-17, «Об организации и проведении в 2020-2021 учебном году контрольных работ для обучающихся 9-х классов, осваивающих образовательные программы основного общего образования, приказом Министерства образования и науки Республики Дагестан от 11 мая 2021 года № 05-02-243/21

Приказываю:

1. Провести в МКОУ «Гимназия №5 им. А.А. Алиева» контрольные работы в 9-х классах по учебным предметам в 10 часов, в установленные даты, учитывая продолжительность проведения работ:

№ п/п	Предмет	Дата	продолжительность	Кабинет	Организатор в аудитории	организатор вне аудитории
1	Биология	18.05.21	3 часа (180 минут)	№19 №20	Рамазанова А.А., Саибова Э.М.	Уцумиева П.М.
2	История	19.05.21	3 часа (180 минут)	№19 №20	Юсупова З.Г. Абдулмуталибова З.А.	Уцумиева П.М.
3	Обществознание	20.05.21	3 часа (180 минут)	№19 №20	Керимова Г.С., Абдулмуталибова З.А.	Уцумиева П.М.

2. Ответственным за подготовку и проведение контрольных работ назначить Шахамирова Г.А. – заместителя директора по УВР.

3. Сформировать комиссию по проверке контрольных работ по учебным предметам:

№ п/п	Предмет	Состав экспертной комиссии по проверке
1	Биология	Хизриева И.З., Дарбишова М.А.
2	История	Муталлиева Г.С.
3	Обществознание	Муталлиева Г.С., Рамазанова А.А.

4. Провести проверку работ не позднее 3 календарных дней с даты проведения контрольной работы по соответствующему предмету.

5. Назначить техническим специалистом Алиева Г.А. – заместителя директора по ИКТ.
6. Алиеву Г.А. – заместителю директора по ИКТ разместить на сайте МКОУ «Гимназия №5 им. А. А. Алиева» информацию о сроках и порядке проведения контрольных работ.
7. Дибирову Р.М. – заместителю директора по охране труда, обеспечить соблюдение санитарно-эпидемиологических условий при проведении контрольных работ.
8. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор



А.В. Мусалаева